

LỊCH CÔNG TÁC HIỆU TRƯỞNG
TUẦN 23 (TỪ NGÀY 11/2 ĐẾN NGÀY 16/2/2019)

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2- 11/2	Thứ 3- 12/2	Thứ 4- 13/2	Thứ 5- 14/2	Thứ 6- 15/2	Thứ 7- 16/2
1	Lê Thị Thu Hương	S	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7h45- 8h20: Dự Lễ chào cờ, tuyên góp ủng hộ quỹ nhân đạo 2019. - 8h30- 9h: Kí duyệt lịch công tác tuần 23. - 9h- 9h30: Khai xuân tại Hội đồng giáo dục - 10h30: Họp giao ban BGH. <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9h- 9h30: Triển khai KH công tác văn thư lưu trữ, danh mục hồ sơ công việc 2019, KH rà soát hồ sơ TH – P.HĐGD -10h: Họp triển khai ND công tác chuẩn bị KH 2019- 2020 cho 03 lớp CAIE với GVCN <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 2: Dự giờ 5A1. - Tiết 3: Dự giờ ICT lớp CAIE. - 10h-11h: Tư vấn, góp ý. <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7h: Kiểm tra công tác bán trú, VSATTP. - 8h30: Dự giờ 5A1 - 10h-11h: Tư vấn, góp ý. <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - XD lịch công tác tuần 24. - Rà soát hồ sơ KT nội bộ trường học <p>* Kết quả:</p>	<p>DU XUÂN 2019 (Theo KH của nhà trường và Công đoàn)</p>

C	<p>* Nội dung:</p> <p>-15h: HT họp với BCHCD triển khai công tác phối hợp thực hiện KH thi Ngày hội TĐTT, du xuân đầu năm 2019</p> <p>- 16h: HT họp với tổ 5 chuẩn bị ND thi GVG quận.</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>-15h: HT, HP2 họp với nhóm GV dạy CLB – P.HĐGD</p> <p>- Kí thông báo thu HP, dự toán thu HP tháng 2/2019.</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- Kiện toàn KH tổ chức học thực địa lần 2, tổ chức Hội xuân, khám SK HS lần 2.</p> <p>- Dự giờ GV mới LLV.</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- 14h: Duyệt KH dạy CLB tiếng Anh 4.</p> <p>- KT hồ sơ PoMath HKI, số SHCM tổ VP.</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- KT KHDH Tiếng Anh, song ngữ tuần 24.</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	



HIỆU TRƯỞNG
Lê Thị Thu Hương

TIÊU HỌC ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

**LỊCH CÔNG TÁC PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TUẦN 23 (Từ 11/02/2019- 16/02/2019)**

T T	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 11/02/2019	Thứ 3 12/02/2019	Thứ 4 13/02/2019	Thứ 5 14/02/2019	Thứ 6 15/02/2019	Thứ 7 16/02/2019
1	Vũ Thị Hoa Mơ	S	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7h45: Dự Chào cờ, Phát động quyền góp xây dựng quỹ nhân đạo 2019. - KT công tác nền nếp, chấp hành QCCM của GV - Tiết 3: Dạy lớp 5A2 -10h: Giao ban BGH <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6h45- 7h40: Trục Quản lí CT bán trú - Tiết 1, 2: Dạy lớp 5A2 - 9h : Dự họp triển khai KH công tác văn thư lưu trữ, danh mục hồ sơ công việc 2019 – P.HĐGD. <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8h: Tham dự tập huấn KĐCL – Trường THPT Amsterdam <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 1, 3: Dạy lớp 5A2 - Tiết 2: Dự giờ tư vấn, xây dựng tiết GVG môn TV 5A1 - Tiết 4: Dự giờ tư vấn, xây dựng tiết GVG môn Địa lí 5A1 <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tiết 1, 2: Dạy lớp 5^a2 - Tiết 3: Dự CĐ HĐNGCK 1A4- đ.c Nét- Bài: Bữa ăn trong gia đình -Tiết 4: Dự CĐ BTNB 3A3- đ.c Vân- Bài: Rễ cây có đặc điểm gì? <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dạy CLB toán QT - Kiện toàn các ND về tiết dạy GVG đ.c Phương cùng kíp GV <p>* Kết quả:</p>

		<p>C</p> <p>- 12h: KT các nội dung chuẩn bị đồ dùng dạy học môn TV của đ.c Phương và tổ 5</p> <p>13h 45: Kiểm tra nề nếp dạy – học sau Tết</p> <p>- Tiết 8: Dạy lớp 5A2</p> <p>- 16h: Dự họp HT với tổ 5</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>- 12h: KT các nội dung chuẩn bị đồ dùng dạy học môn TV của đ.c Phương và tổ 5</p> <p>-Tiết 6, 7 : Dự SHCM tổ 2</p> <p>-15h: HT, HP2 họp với nhóm GV dạy CLB – P.HĐGD</p> <p>- Tiết 9 : Dạy lớp 5A2</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- 13h: Tham dự tập huấn KĐCL – Trường THPT Amsterdam</p> <p>Duyệt phiếu BSNC tuần 24</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- 13h 45: Báo cáo CT tham dự tập huấn KĐCL</p> <p>- Tiết 7: Dự CĐ BTNB môn TN&XH 1A1- đ.c Quyên- Bài: Cây hoa</p> <p>- Tiết 8, 9: Dạy lớp 5A2</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- Phối hợp rà soát, kiện toàn công tác kiểm định chất lượng năm học (Các BP theo phân công phụ trách)</p> <p>- Duyệt KHDH tuần 24</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>* Kết quả:</p>
--	--	--	--	--	---	--	------------------------------------

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Hoa Mơ

HIỆU TRƯỞNG




Lê Thị Thu Hương

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 23 (TỪ NGÀY 11/02/2019 ĐẾN NGÀY 16/02/2019)**

T T	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 (11/2/2019)	Thứ 3 (12/2/2019)	Thứ 4 (13/2/2019)	Thứ 5 (14/2/2019)	Thứ 6 (15/2/2019)	Thứ 7 (16/2/2019)
2	HÀ THỊ DIỆU THÚY	S	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - KT công tác ăn sáng, bán trú, nề nếp dạy học đầu năm - 7h45: Dự Chào cờ. - 9h00: Khai xuân – P.HĐGD - 9h30: KT công tác nhận bàn giao vở chẵn, vở gói bán trú -10h: Giao ban BGH <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 8h : Rà soát - Hoàn thiện các KH CM - 9h : Dự họp Triển khai KH công tác văn thư lưu trữ, danh mục hồ sơ công việc, rà soát hồ sơ công việc theo KHKT trường học 2019 – P.HĐGD. <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 8h00: Kiểm tra nề nếp Dạy – Học - 9h00: Họp dự thảo tổ chức Hội xuân tại Phòng PHT1 (TPT, BTCĐ, GV AN, GVMT, La) - Rà soát, TH BC giao VP <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 2: Dự giờ 5A1- Thu Phương -9h00: Xây dựng quy trình tổ chức đánh giá thi đua công tác Đội; Quy trình xử lý cá khâu kĩ thuật PCTNTT <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 3: Dự CD HĐNGCK 1A4- đ.c Nét-> Bài: ‘Bữa ăn trong gia đình’ - Tiết 4: Dự CD BTNB 3A3- đ.c Vân-> Bài: “Rễ cây có đặc điểm gì?” - 9h30: Rà soát, hoàn thiện các ND công việc tuần <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thiện HSCM; lịch công tác tuần 24 <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>



		<p>C</p> <p>*Nội dung: - 13h45: Kiểm tra các CLB GDTC tại TTVHTT&TT</p> <p>- KT công tác triển khai các nội dung dân vũ giờ HĐTT giữa giờ cho HS của TPT (Cả tuần)</p> <p>- 15h: Dự họp với HT- BCHCD</p> <p>- 16h: Dự họp với HT và tổ 5</p> <p>*Kết quả: </p>	<p>*Nội dung: - 14h: hoàn thiện KH tổ chức Hội xuân</p> <p>- Chỉ đạo triển khai tập luyện tiết mục dân vũ dự thi cấp Quận theo KH (Cả tuần)</p> <p>*Kết quả: </p>	<p>*Nội dung: - 14h : Rà soát, kiện toàn công tác kiểm định chất lượng năm học (Các BP theo phân công phụ trách)</p> <p>- 15h: Duyệt thực đơn tuần 24; KHDH tổ BM, KH chào cờ, SHĐ tuần 24 của TPT</p> <p>*Kết quả: </p>	<p>*Nội dung: -13h45: KT công tác tổ chức CLB GDTC Khối 3-5</p> <p>- Tiết 7: Dự CĐ BTNB môn TN&XH 1A1- đ.c Quyên- Bài: Cây hoa</p> <p>*Kết quả: </p>	<p>*Nội dung: -14h: XD KH kiểm định chất lượng</p> <p>-Tiết 7: Dự giờ 3A2 tiết HĐNGCK</p> <p>-Tiết 8: Dự giờ 3A3 tiết HĐNGCK</p> <p>- KT công tác VS cuối tuần</p> <p>*Kết quả: </p>	
--	--	--	---	---	--	--	---

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Hà Thị Diệu Thúy

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thu Hương

